

ออส.
6227
26 เม.ย. 2560
เวลา.....

ที่ พม ๐๖๐๑.๐๓/๒๑๒
เรียน อธิบดี

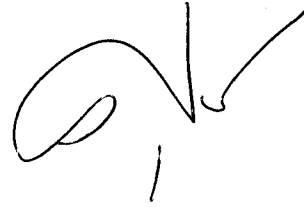
ที่ พม ๐๖๐๑.๐๓/๖.๒๑๗

เรียน รองอธิบดี ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง
และเทียบเท่า

เพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งให้บุคลากรที่สนใจ
สมัครเข้าอบรมดังกล่าว

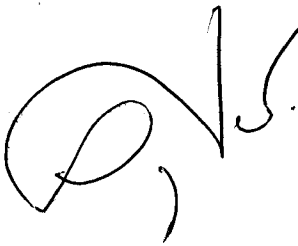
ด้วย บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) โดยฝ่าย
MCOT Academy ขอความร่วมมือกรมพัฒนาสังคมและ
สวัสดิการประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรในช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๐
จำนวน ๒ หลักสูตร คือ ๑. หลักสูตร “เทคนิคการ
ประชาสัมพันธ์ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐” วันที่ ๒๓ - ๒๔
พฤษภาคม ๒๕๖๐ ค่าลงทะเบียน ๕,๙๐๐ บาท(รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม) ๒. หลักสูตร “พิธีกรมืออาชีพ” วันที่
๑๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ค่าลงทะเบียน ๘,๙๐๐ บาท
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

สำนักงานเลขาธิการกรม พิจารณาแล้ว
เห็นสมควรแจ้งเวียนบุคลากรที่สนใจสมัครเข้าอบรม
ดังกล่าว



(นางสาวศุภจิตรา ศิริธร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการกรม
๒๙ เมษายน ๒๕๖๐



(นางสาวศุภจิตรา ศิริธร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการกรม
๒๙ เมษายน ๒๕๖๐

ทราบ-เวียนผู้สนใจ



(นายพุดผ่อง เลิศเขาวาสีทธิ)
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

๒๖ เม.ย. ๒๕๖๐

บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

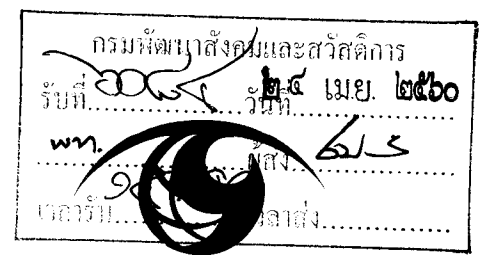
ทะเบียนบริษัท เลขที่ 0107574700743

63/1 ถนนพระราม 9
ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

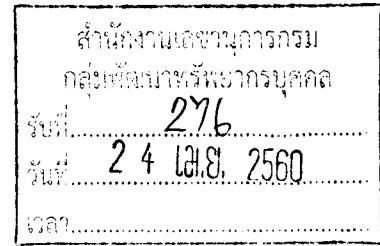
โทรศัพท์ 0 2201 6000
โทรสาร 0 2245 1435
E-mail contact@mcot.net

www.mcot.net

ที่ นร 6148 (2)/ 1582



อสมท



18 เมษายน 2560

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การเปิดอบรม

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การจัดอบรม
 2. รายละเอียดโครงการ กำหนดการ

ด้วย บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) โดยฝ่าย MCOT Academy จะดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ในช่วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2560 จำนวน 2 หลักสูตร คือ

1. หลักสูตร “เทคนิคการประชาสัมพันธ์ในยุคไทยแลนด์ 4.0” วันที่ 23 – 24 พฤษภาคม 2560
2. หลักสูตร “พิธีกรมืออาชีพ” วันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2560

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การจัดอบรมให้กับบุคลากรในสังกัดของท่านที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยมีกำหนดการอบรมและรายละเอียดการอบรมปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์การจัดอบรมดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางช่อทิพย์ นรเศรษฐ์กุล)

ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สำนักทรัพยากรมนุษย์
บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

ติดต่อสอบถามและสำรองที่นั่งที่
ฝ่าย MCOT ACADEMY
โทร. 0 2201 6000 ต่อ 6710-1
โทรสาร. 0 2201 6036

หลักสูตร



เทคนิคการประชาสัมพันธ์ ในยุคไทยแลนด์ 4.0

วันที่อบรม 23 - 24 พฤษภาคม 2560
ณ ศูนย์ประชุมไบเทค ชั้น 12 เดอะไนน์ทาวเวอร์ A
เรียนรู้ วางแผน และประชาสัมพันธ์เชิงรุก
เพื่อรองรับนโยบายไทยแลนด์ 4.0

- พ.ศ.ดร.วรัญญู ศุภจิต
- คุณศุวิทย์ มีงมก
- คุณพีรพล อนุตรโสจศักดิ์

(สมัคร 2 ท่านขึ้นไป เหลือเพียง 5,500 บาท)

ค่าธรรมเนียม



ณ หอประชุมราชธานีวิทยาลัยพณิชยการ
02-201 6000 ext 6710-1 ในเวลาทำการ
Facebook : MCOT ACADEMY

ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ mcotacademy.mcot.net



หลักสูตร เทคนิคการประชาสัมพันธ์ ในยุคไทยแลนด์ 4.0

ในวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2560

1. ชื่อหลักสูตร :

เทคนิคการประชาสัมพันธ์ ในยุคไทยแลนด์ 4.0

2. หลักการและเหตุผล :

ไทยแลนด์ 4.0 ในมุมมองของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ คือการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเข้ามาเชื่อมต่อในกระบวนการสื่อสาร และเชื่อมต่อข้อมูลกันอย่างรวดเร็ว โดยรูปแบบการสื่อสาร และบทบาทของสื่อได้ถูกปรับเปลี่ยน ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและสะท้อนผลลัพธ์ทางสังคมเชิงบวกและลบอย่างรวดเร็ว

MCOT ACADEMY บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นว่าปัจจุบันทุกหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีความจำเป็นต้องปรับปรุงรูปแบบการสื่อสารและจัดทำแผนประชาสัมพันธ์เพื่อรองรับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งเป็นนโยบายที่ใช้เศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม และปรับปรุงรูปแบบการสื่อสารมาใช้อินเทอร์เน็ตเป็นหลักในการขับเคลื่อน (Internet of Things) MCOT ACADEMY จึงได้จัดอบรมหลักสูตรเทคนิคการประชาสัมพันธ์ ในยุคไทยแลนด์ 4.0 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมซึ่งเป็นผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับประชาชนในยุคปัจจุบัน ตลอดจนเรียนรู้เทคนิคการให้ข่าวกับสื่อมวลชน และรู้จักวิธีใช้และรับมือกับสื่อออนไลน์อย่างถูกวิธี

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำแผน ประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบรับกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำประเด็นในการนำข่าว และเข้าใจกระบวนการทำงานของสื่อมวลชน

3.3 เพื่อให้ผู้อบรมได้เรียนรู้ และแก้ปัญหาการทำประชาสัมพันธ์ผ่าน Social media

4. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานรัฐ และเอกชน รวมถึงผู้สนใจทั่วไป จำนวน 70 คน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

23 - 24 พฤษภาคม 2560 รวม 2 วัน ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น.

6. รายละเอียดหัวข้อและจำนวนชั่วโมงการอบรม

6.1 กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ในยุคไทยแลนด์ 4.0	จำนวน	2.30	ชั่วโมง
6.2 ฝึกปฏิบัติการทำแผนประชาสัมพันธ์องค์กร	จำนวน	3.00	ชั่วโมง
6.3 เทคนิคการสื่อสารกับสื่อมวลชนในยุคไทยแลนด์ 4.0	จำนวน	2.30	ชั่วโมง
6.4 กระบวนการรับมือกับข้อมูลที่เกิดขึ้นใน Social Media	จำนวน	3.00	ชั่วโมง
รวม		จำนวนชั่วโมงทั้งสิ้น	11 ชั่วโมง

7. รูปแบบการฝึกอบรม

การบรรยายภาคทฤษฎี/การฝึกปฏิบัติ

8. สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้อง universe ศูนย์ประชุมสเปซ ชั้น 12 The Ninth Tower A

9. วิทยากรในหลักสูตร

- ผศ.ดร.วรัชญ์ ครุจิต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- คุณสุวิทย์ มิ่งมล ผู้อำนวยการ สำนักข่าวไทย อสมท
- คุณพีรพล อนุตรโสทธิ ผู้สื่อข่าว ไอที สำนักข่าวไทย อสมท / ผู้ดำเนินรายการซีรีส์ก่อนแซร์
(หมายเหตุ : วิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

10. ขั้นตอนการลงทะเบียน

- 1.ลงทะเบียนออนไลน์ที่ mcotacademy.mcot.net
2. เมื่อลงทะเบียนแล้วจะได้รับอีเมลตอบกลับแจ้งกำหนดการชำระเงิน และรายละเอียดต่างๆจากเจ้าหน้าที่ภายใน 2 วันหลังจากวันที่ลงทะเบียน
3. ชำระเงิน
4. ส่งใบแจ้งการชำระเงินทางอีเมล academy.mcot9@gmail.com

11. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

อัตราค่าลงทะเบียนอบรม ราคา ท่านละ 5,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
หากลงทะเบียน 2 ท่าน ขึ้นไป คงเหลือท่านละ 5,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
อัตราค่าลงทะเบียนครอบคลุม รายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 11.1 ค่าวิทยากร
- 11.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 2 วัน
- 11.4 ค่าเอกสารประกอบการอบรม
- 11.5 กระเป๋าผ้า และอุปกรณ์เครื่องเขียน จาก MCOT ACADEMY
- 11.6 ประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรมจาก MCOT ACADEMY

12. เงื่อนไขการชำระค่าบริการฝึกอบรม

ชำระโดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาอโศก ประเภทบัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
เลขที่บัญชี 015-1-03259-9

13. เกณฑ์ผ่านการอบรม (ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรจาก MCOT ACADEMY บมจ.อสมท)

13.1 ต้องมีชั่วโมงอบรมไม่น้อย 80 % ของเวลาทั้งหมด

เกณฑ์การผ่าน : ต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่า 8.30 ชั่วโมง

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ เข้าใจหลักการ ขั้นตอนและเทคนิคการประชาสัมพันธ์
และการรับมือข้อมูลในsocial media ได้

14.2 ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ ทักษะ ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

14.3 ผู้เข้าอบรมสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และสื่อสารออกไปได้อย่างมั่นใจ

15. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่าย MCOT ACADEMY

โทร 02-201-6000 ต่อ 6710-1

Fanpage: MCOT ACADEMY

E-mail: academy@mcot.net



หลักสูตร เทคนิคการประชาสัมพันธ์ ในยุคไทยแลนด์ 4.0

23 - 24 พฤษภาคม 2560

ณ ศูนย์ประชุมสเปซ ชั้น 12 เดอะไนน์ทาวเวอร์ A

วิชา		รายละเอียดวิชา
อังคาร ที่ 23 พฤษภาคม 2560	09.30 - 12.00 น. กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ในยุคไทยแลนด์ 4.0 โดย ผศ.ดร.วรัชญ์ ครุจิต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	การวางแผนประชาสัมพันธ์ / เครื่องมือที่ใช้ในการวางแผนประชาสัมพันธ์ในยุคไทยแลนด์ 4.0 /
	13.00 - 16.00 น. ฝึกปฏิบัติการทำแผนประชาสัมพันธ์องค์กร โดย ผศ.ดร.วรัชญ์ ครุจิต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	แบ่งกลุ่มทำแผนประชาสัมพันธ์องค์กร/ ศึกษาปัญหาเร่งด่วนที่ต้องแก้ไขจาก แผนประชาสัมพันธ์ /ระบุประเด็นที่จะใช้เป็นหลักในการแก้ปัญหาการ ประชาสัมพันธ์องค์กร
พุธ ที่ 24 พฤษภาคม 2560	9.30 - 12.00 น. เทคนิคการสื่อสารกับสื่อมวลชนในยุคไทยแลนด์ 4.0 โดย คุณสุวิทย์ มิ่งมล ผู้อำนวยการ สำนักข่าวไทย อสมท	เทคนิคการสื่อสาร/การให้ข่าวกับสื่อมวลชน
	13.00 - 16.00 น. ชัวร์ก่อนแชร์ : กระบวนการรับมือกับข้อมูลที่เกิดขึ้น ใน Social Media โดย คุณพีรพล อนุตรโสทธิ ผู้สื่อข่าว สำนักข่าวไทย อสมท	การรับมือและแก้ปัญหาข้อมูลเท็จที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร บน Social media อย่างถูกวิธี และทันเวลา

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

หลักสูตร

“ พิธีกรมืออาชีพ ”

อบรมวันที่ 19 - 20 มิถุนายน 2560
ณ ศูนย์ประชุมสาปช ชั้น 12 เดอะไนน์ทาวเวอร์ A
เรียนรู้และฝึกปฏิบัติ
เป็นพิธีกรจริง ! กับทีมพิธีกรมืออาชีพ
พร้อมบันทึกเทป

คุณสุทวัส คงสัมพันธ์

คุณรัชต์ธร ฤกษ์จรูญ

คุณไศยกาน นวรัตน์พงษ์

ค่าธรรมเนียม 8,900 บาท (สมัคร 2 ท่านขึ้นไป เหลือท่านละ 7,500 บาท)
รับจำนวน 40 ท่าน เท่านั้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02-201-6000 ต่อ 6710-1 ในเวลาทำการ

Facebook : MCOT ACADEMY

ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ mcotacademy.mcot.net

**หลักสูตร พิธีกรมืออาชีพ****Professional Master of Ceremonies**

ระหว่างวันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2560

.....

1. ชื่อหลักสูตร :

อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรพิธีกรมืออาชีพ (Professional Master of Ceremonies)

2. หลักการและเหตุผล :

พิธีกร (Master of Ceremonies) คือบุคลากรที่จะต้องเป็นผู้ควบคุมงานในความรับผิดชอบให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานที่จัดขึ้น นอกจากนี้ยังต้องควบคุม และสร้างสรรค์บรรยากาศและดำเนินการให้ ถูกต้องตามกาลเทศะ ตามลักษณะของงานแต่ละประเภทอีกด้วย

MCOT ACADEMY บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นว่าปัจจุบันองค์กร ต่างๆ ได้มีการจัดงานจัดกิจกรรม หรือ จัดการแสดงสินค้าอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาบุคลากรในส่วนของพิธีกรและผู้ดำเนินรายการจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างมาก ต่อการบรรลุเป้าหมายในงานหรือกิจกรรมนั้น และยังเป็นการประหยัดงบประมาณขององค์กรในการจัดจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการ เป็นการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรภายในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดอีกด้วย MCOT ACADEMY จึงได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พิธีกรมืออาชีพ” ขึ้นเพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และเสริมสร้างทักษะในการก้าวสู่การเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการที่ตรงตามความต้องการขององค์กร ทั้งในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีหลักการและเทคนิคพื้นฐานการเป็นพิธีกร ในองค์กร
- 3.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการ ขั้นตอนและวิธีการเป็นพิธีกร ไปปรับใช้ได้จริง ในการปฏิบัติงาน ในองค์กร
- 3.3 เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นพิธีกรแก่ผู้เข้าอบรม

4. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรผู้ทำหน้าที่พิธีกร ในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 40 คน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

19 – 20 มิถุนายน 2560 รวม 2 วัน ระหว่างเวลา 09.00 – 16.30 น.

6. รายละเอียดหัวข้อและจำนวนชั่วโมงการอบรม

6.1 ถอดรหัสการเป็นพิธีกรมืออาชีพ	จำนวน	3.00	ชั่วโมง
6.2 ทักษะที่จำเป็นสำหรับงานพิธีกร	จำนวน	1.30	ชั่วโมง
6.3 ทักษะการสัมภาษณ์ในงานพิธีกร	จำนวน	2.00	ชั่วโมง
6.4 การใช้ภาษาในงานพิธีกร	จำนวน	1.30	ชั่วโมง
6.5 ฝึกปฏิบัติการเป็นพิธีกรมืออาชีพ	จำนวน	5.00	ชั่วโมง
พร้อมบันทึกวีดีโอ และรับฟังข้อเสนอแนะจากทีมวิทยากร			
รวม		จำนวนชั่วโมงทั้งสิ้น	13 ชั่วโมง

7. รูปแบบการฝึกอบรม

การบรรยายภาคทฤษฎี/การฝึกปฏิบัติ/การจำลองสถานการณ์เสมือนจริง

8. สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้อง Star ศูนย์ประชุมสเปซ ชั้น 12 เดอะไนน์ทาวเวอร์ A

9. วิทยากรในหลักสูตร

ประกอบด้วย

- คุณศรัยฉัตร กุญชร จิระแพทย์ (พิธีกร และผู้ดำเนินรายการ)
 - คุณโสภณ นวรัตน์พงษ์ (พิธีกร ผู้ประกาศข่าว ผู้ดำเนินรายการ อสมท)
 - คุณสุทิวดี หงส์พูนพิพัฒน์ (พิธีกร ผู้ประกาศ ผู้ดำเนินรายการ อสมท)
- (หมายเหตุ : วิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

10. ขั้นตอนการลงทะเบียน

1. ลงทะเบียนออนไลน์ที่ mcotacademy.mcot.net
2. เมื่อลงทะเบียนแล้วจะได้รับอีเมลล์ตอบกลับแจ้งกำหนดการชำระเงิน และรายละเอียดต่างๆจากเจ้าหน้าที่ภายใน 2 วันหลังจากวันที่ลงทะเบียน
3. ชำระเงิน
4. ส่งใบแจ้งการชำระเงินทางอีเมลล์ academy.mcot9@gmail.com

11. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

อัตราค่าลงทะเบียนอบรม ราคา ท่านละ 8,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หากลงทะเบียน 2 ท่าน ขึ้นไป คงเหลือท่านละ 7,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

อัตราค่าลงทะเบียนครอบคลุม รายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 11.1 ค่าวิทยากร
- 11.2 ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ และอาหารว่าง 1 มื้อ จำนวน 2 วัน
- 11.3 ค่าบันทึกเทปฝึกปฏิบัติ
- 11.4 ค่าเอกสารประกอบการอบรม
- 11.5 กระเป๋าผ้า และอุปกรณ์เครื่องเขียน จาก MCOT ACADEMY
- 11.6 ประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรมจาก MCOT ACADEMY

12. เงื่อนไขการชำระค่าบริการฝึกอบรม

ชำระ โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาอโศก ประเภทบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี 015-1-03259-9

13. เกณฑ์ผ่านการอบรม (ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรจาก MCOT ACADEMY บมจ.อสมท)

- ต้องมีชั่วโมงอบรมไม่น้อย 80 % ของเวลาทั้งหมด
- เกณฑ์การผ่าน : ต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง 40 นาที

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ เข้าใจหลักการ ขั้นตอนและวิธีการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการในองค์กร
- 14.2 ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ ทักษะ ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ได้จริง
- 14.3 ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการทำงานพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมากยิ่งขึ้น

15. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่าย MCOT ACADEMY

โทร 02-201-6000 ต่อ 6710-1

Fanpage: MCOT ACADEMY

E-mail: academy@mcot.net



หลักสูตร พิธีกรมืออาชีพ

19 - 20 มิถุนายน 2560

ณ ห้อง Star ศูนย์ประชุมสเปซ ชั้น 12 เดอะไนน์ทาวเวอร์ A

วิชา		รายละเอียดวิชา
จันทร์ที่ 19 มิถุนายน 2560	09.00 - 12.00 น. ถอดรหัสการพิธีกรมืออาชีพ โดย คุณศรัยฉัตร กุญชร จีระแพทย์ พิธีกรและผู้ดำเนินรายการ	ภาพรวมของงานพิธีกร/คุณสมบัติของพิธีกร/บุคลิกภาพ/ รูปแบบงานพิธีกรต่างๆ/เทคนิคต่างๆในงานพิธีกร
	13.00 - 14.30 น. ทักษะที่จำเป็นสำหรับงานพิธีกร โดย คุณ โสภณ นวรัตน์พงษ์ ผู้ดำเนินรายการเดินทางประเทศไทย/ผู้ ประกาศข่าว	สคริปพิธีกร/การเตรียมตัวสำหรับพิธีกรมืออาชีพ
	14.30 - 16.30 น. ทักษะการสัมภาษณ์ในงานพิธีกร โดย คุณ โสภณ นวรัตน์พงษ์ ผู้ดำเนินรายการเดินทางประเทศไทย/ผู้ ประกาศข่าว	เทคนิคการให้สัมภาษณ์ในงานพิธีกร/คุณสมบัติที่ดีของผู้สัมภาษณ์/ การสร้างบรรยากาศสำหรับการสัมภาษณ์/การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
อังคารที่ 20 มิถุนายน 2560	09.00 - 10.30 น. การใช้ภาษาในงานพิธีกร โดย คุณสุทิวาส หงส์พูนพิพัฒน์ ผู้ประกาศข่าว/พิธีกร ช่อง 9	เทคนิคการใช้ภาษาของพิธีกรมืออาชีพ/เทคนิคการสร้างคำให้ น่าเชื่อถือ/Tone of Voice ในงานพิธีกร
	10.30 - 16.30 น. ฝึกปฏิบัติการเป็นพิธีกรแบบมืออาชีพ โดย คุณ โสภณ นวรัตน์พงษ์ คุณสุทิวาส หงส์พูนพิพัฒน์	ผู้เข้าอบรมจับคู่กันฝึกปฏิบัติการเป็นพิธีกร พร้อมทั้งบันทึกเทปการ ฝึกปฏิบัติ และรับฟังข้อเสนอแนะจากทีมวิทยากร

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม